

CURSO ONLINE 100% BONIFICADO

# ADOBE INDESIGN CS6



Curso bonificado por Fundación Tripartita y Seguridad Social. No supone ningún coste para empresa ni trabajador  
Duración: 60 horas | Modalidad: online

---

## Objetivos:

posiblemente, el mejor programa de diseño y maquetación profesional perfectamente compatible con las aplicaciones de la familia Adobe como Photoshop y Acrobat.

Con este curso obtendrá resultados de altísima calidad en el diseño de documentos destinados a ser reproducidos en imprenta.

InDesign ofrece funciones que mejoran el control de textos, imágenes e ilustraciones, sorprendiéndole por su facilidad de uso para crear publicaciones de cualquier tipo: libros, carteles, folletos, revistas...

El curso incluye simulaciones del programa real por lo que no es imprescindible tenerlo instalado.

Además son numerosas las prácticas paso a paso, así como las explicaciones audiovisuales y los cuestionarios.

## Programa:

### 1 Bienvenidos a InDesign

- 1.1 Qué es InDesign
- 1.2 Entrar en InDesign
- 1.3 Pantalla de bienvenida
- 1.4 Entorno de trabajo
- 1.5 Salir de InDesign
- 1.6 Práctica - Bienvenido a InDesign
- 1.7 Cuestionario: Bienvenidos a InDesign

### 2 Gestión de documentos

- 2.1 El formato indd de InDesign
- 2.2 Abrir un documento
- 2.3 Crear un documento nuevo
- 2.4 Guardar documento
- 2.5 Visualización de un documento
- 2.6 Desplazarse por un documento
- 2.7 Práctica - Abrir guardar y cerrar un documento
- 2.8 Cuestionario: Gestión de documentos

### 3 Cuadro de Herramientas

- 3.1 Cuadro de Herramientas
- 3.2 Herramienta Selección
- 3.3 Herramienta Página
- 3.4 Herramienta Hueco
- 3.5 Herramienta Texto
- 3.6 Herramienta Texto en trazado
- 3.7 Marcos gráficos
- 3.8 Práctica - Insertar un marco de texto y de imagen en un documento
- 3.9 Cuestionario: Cuadro de herramientas

### 4 Paleta de Control

- 4.1 Paleta de Control
- 4.2 Paleta de Control aplicada al cuadro de texto
- 4.3 Paleta de Control aplicada al contenido del cuadro de texto
- 4.4 Paleta de Control aplicada a cuadros de imagen
- 4.5 Paleta de Control aplicada a la imagen
- 4.6 Alinear con objeto clave
- 4.7 Práctica - Trabajo con la paleta de Control
- 4.8 Cuestionario: Paleta de Control

## **5 Herramientas de Líneas**

- 5.1 Herramienta Pluma
- 5.2 Añadir y restar puntos de anclaje
- 5.3 Herramienta Lápiz
- 5.4 Herramienta Línea
- 5.5 Herramienta Selección directa
- 5.6 Práctica - Dibujar combinaciones de segmentos curvos y rectos
- 5.7 Cuestionario: Herramientas de Líneas

## **6 Otras herramientas**

- 6.1 Herramienta Rotar
- 6.2 Herramienta Escala
- 6.3 Herramienta Distorsión
- 6.4 Herramienta Transformación libre
- 6.5 Herramienta Cuentagotas
- 6.6 Herramienta Tijeras
- 6.7 Creación de degradados
- 6.8 Práctica - Composición de imágenes
- 6.9 Cuestionario: Otras herramientas

## **7 Trabajar con texto y gráficos**

- 7.1 Colocar texto
- 7.2 Colocar texto automáticamente
- 7.3 Cuadro de diálogo Opciones de marco de texto
- 7.4 Ceñir texto alrededor de un marco
- 7.5 Pies de ilustración
- 7.6 Aplicar contorno a los marcos
- 7.7 Duplicar marcos y sustituir el contenido
- 7.8 Objetos anclados
- 7.9 Práctica - Marcos de texto
- 7.10 Cuestionario: Trabajar con texto y gráficos

## **8 Atributos de caracteres**

- 8.1 Paleta Carácter
- 8.2 Fuente, Estilo y Tamaño
- 8.3 Opciones de la paleta Carácter
- 8.4 Kern o Kerning
- 8.5 Track o Tracking
- 8.6 Escala
- 8.7 Reemplazar texto
- 8.8 Cuestionario: Atributos de caracteres

## **9 Atributos de párrafo**

- 9.1 Paleta Párrafo
- 9.2 Alineación
- 9.3 Sangría
- 9.4 Espacio entre párrafos
- 9.5 Letras capitulares

- 9.6 Tabulaciones
- 9.7 Filetes
- 9.8 Opciones de separación
- 9.9 Separación con guiones
- 9.10 Controles de justificación
- 9.11 Práctica - Atributos de párrafo
- 9.12 Cuestionario: Atributos de párrafos

## **10 Trabajar con estilos**

- 10.1 Paleta Estilos
- 10.2 Crear un estilo
- 10.3 Modificar un estilo de párrafo
- 10.4 Aplicar un estilo
- 10.5 Basar un estilo en otro
- 10.6 Cargar estilos de otro documento
- 10.7 Eliminar estilos
- 10.8 Práctica - Composición de una página de revista y uso de estilos
- 10.9 Cuestionario: Trabajar con estilos

## **11 Páginas maestras**

- 11.1 Páginas maestras
- 11.2 Agregar guías a la página maestra
- 11.3 Cambiar la numeración de páginas por secciones
- 11.4 Eliminar elementos de páginas maestras en páginas del documento
- 11.5 Plantillas
- 11.6 Creación de encabezados y pies de página en una página maestra
- 11.7 Aplicar páginas maestras
- 11.8 Práctica - Trabajo con páginas maestras
- 11.9 Cuestionario: Páginas maestras

## **12 Guías y retículas**

- 12.1 Guías inteligentes
- 12.2 La retícula
- 12.3 Trazado de guías
- 12.4 Trazado de guías manual
- 12.5 Trazado de guías en páginas opuestas
- 12.6 Uso de cuadrículas
- 12.7 Utilizar una cuadrícula base para alinear texto
- 12.8 Duplicación de objetos en una cuadrícula
- 12.9 Práctica - Trazado de una retícula
- 12.10 Cuestionario: Guías y retículas

## **13 Las capas en InDesign**

- 13.1 Qué son las capas y cómo funcionan
- 13.2 Crear una capa nueva
- 13.3 Cuadro de diálogo Nueva capa
- 13.4 Bloquear objetos
- 13.5 Ocultar capas
- 13.6 Recordar capas al pegar
- 13.7 Trabajar con las capas
- 13.8 Práctica - Las capas
- 13.9 Cuestionario: Las Capas en InDesign

## **14 El color**

- 14.1 Modo de color RGB
- 14.2 Modo de color CMYK
- 14.3 Modo de color Lab

- 14.4 Escala de grises
- 14.5 Tintas planas y colores de procesos
- 14.6 Crear mezclas de colores
- 14.7 Aplicar un color o degradado
- 14.8 Obtención de un color desde otro archivo
- 14.9 Las transparencias
- 14.10 Reventado
- 14.11 Práctica - Creación y aplicación de color
- 14.12 Cuestionario: El color

## **15 Tablas**

- 15.1 Tablas
- 15.2 Insertar una tabla
- 15.3 Insertar filas y columnas a una tabla
- 15.4 Seleccionar celdas filas y columnas
- 15.5 Dividir y combinar celdas
- 15.6 Añadir texto a una tabla
- 15.7 Añadir gráficos a una tabla
- 15.8 Importar tablas desde otra aplicación
- 15.9 Dar formato a una tabla
- 15.10 Estilos de tabla y celda
- 15.11 Práctica - Trabajar con tablas
- 15.12 Cuestionario: Las tablas

## **16 Trabajar con libros**

- 16.1 Crear un libro nuevo
- 16.2 Abrir guardar y cerrar un libro
- 16.3 Añadir documentos a un libro
- 16.4 Eliminar documentos de un libro
- 16.5 Sustituir documentos
- 16.6 Ordenar ficheros
- 16.7 Numerar las páginas de un libro
- 16.8 Documento de origen de estilo
- 16.9 Sincronizar documentos
- 16.10 Práctica - Trabajar con libros
- 16.11 Cuestionario: Trabajar con libros

## **17 Tabla de contenidos e índice**

- 17.1 Tabla de contenido
- 17.2 Crear una tabla de contenido
- 17.3 Actualizar tabla de contenido
- 17.4 Índice
- 17.5 La paleta Índice
- 17.6 Añadir entradas de índice
- 17.7 Crear intervalos de páginas en un índice
- 17.8 Referencias cruzadas
- 17.9 Generar el índice
- 17.10 Práctica - Crear una tabla de contenido
- 17.11 Cuestionario: Tabla de contenido e Índice

## **18 Exportar y recopilar para imprimir**

- 18.1 Opciones generales de impresión
- 18.2 Antes de imprimir
- 18.3 Empaquetar
- 18.4 Crear archivos de impresión
- 18.5 Archivos PDF
- 18.6 PDF para la red o la Web

- 18.7 Creación de estilo PDF para alta calidad
- 18.8 Exportación y prueba de archivos PDF en escala de grises
- 18.9 Práctica - Empaquetar y Exportar
- 18.10 Cuestionario: Exportar y recopilar para imprimir

## **19 Documentos interactivos**

- 19.1 Creación de botones
- 19.2 Transiciones de página
- 19.3 Animación
- 19.4 Hipervínculos
- 19.5 Referencias cruzadas
- 19.6 Marcadores
- 19.7 Creación de documentos interactivos para PDF
- 19.8 Creación de archivos SWF interactivos para la Web
- 19.9 Práctica - Crear un documento interactivo para PDF
- 19.10 Cuestionario: Documentos interactivos
- 19.11 Cuestionario: Cuestionario final

## **20 Contenido vinculado**

- 20.1 Texto vinculado
- 20.2 Vinculación de contenido
- 20.3 Actualización de un elemento vinculado
- 20.4 Asignación de estilo personalizado en vínculos
- 20.5 El conversor de documentos

## **21 Formulario PDF con Indesign**

- 21.1 Formularios
- 21.2 Cómo agregar campos al PDF
- 21.3 Casilla de verificación
- 21.4 Botón de opción
- 21.5 Cuadro de lista o combinado
- 21.6 Botones
- 21.7 Especificación del orden de tabulador
- 21.8 Exportación a PDF interactivo

## **22 Diseño flotante**

- 22.1 Marco de texto principal
- 22.2 Columnas de anchura flexible
- 22.3 Marco de texto persistente
- 22.4 Diseño flotante
- 22.5 Diseño alternativo basado en página flotante
- 22.6 Práctica - Adaptar un diseño vertical a uno horizontal

## **23 Preimpresión**

- 23.1 Como empezar a maquetar pensando en la impresión
- 23.2 Dimensiones del diseño vs dimensiones del PDF
- 23.3 Perfiles de color
- 23.4 Qué revisar en un diseño gráfico antes de mandarlo a imprenta



Si quieres información o inscribirte,  
pincha aquí y déjanos tus datos  
para que nos pongamos en contacto

[www.cubicformacion.com](http://www.cubicformacion.com)