

ESPECIALISTA EN GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE PERSONAS

Curso bonificado por FUNDAE y Seguridad Social | No supone ningún coste para empresas ni trabajadores
Duración: 60 horas | Modalidad: online

UNIDAD DIDÁCTICA 1. PLANIFICACIÓN DE PLANTILLAS

1. Introducción
2. Concepto de planificación de Recursos Humanos
3. Importancia de la planificación de los Recursos Humanos: ventajas y desventajas
4. Objetivos de la planificación de Recursos Humanos
5. Requisitos previos a la planificación de Recursos Humanos
6. Modelos de planificación de los Recursos Humanos
7. El caso especial de las Pymes

UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL PROCESO DE COACHING

1. Introducción
2. Tipos de coaching
3. Fases del proceso
4. Una sesión inicial de coaching
5. Riesgos del proceso de coaching
6. Técnicas para el proceso de coaching
7. La necesidad de evaluar

UNIDAD DIDÁCTICA 3. LA MOTIVACIÓN EN LA EMPRESA

1. Redarquías y otras formas de trabajo motivador
2. Tipos de motivación y estándares de eficacia
3. El responsable de RRHH como motivador del equipo

UNIDAD DIDÁCTICA 4. LA ESTRATEGIA DE RECLUTAMIENTO 3.0

1. El uso de las nuevas tecnologías en la búsqueda de trabajo
2. La estrategia del Employer Branding

UNIDAD DIDÁCTICA 5. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y GESTIÓN DEL TALENTO

1. La sociedad del conocimiento

2. La gestión del conocimiento
3. El talento como elemento de diferenciación
4. La gestión del talento
5. La detección del talento en la empresa
6. Atracción, desarrollo y retención del talento
7. Caso de estudio voluntario: la NASA y la gestión del conocimiento

UNIDAD DIDÁCTICA 6. CONTRATOS. LA RELACIÓN LABORAL

1. El contrato de trabajo
2. Las empresas de trabajo temporal (ETT)
3. Tiempo de trabajo
4. Tipologías y modalidades de contratos de trabajo
5. Contratos indefinidos
6. Contratos temporales
7. Contratos para personas con discapacidad
8. Transformación en indefinidos de los contratos en prácticas, de relevo y de sustitución por anticipación de la edad de jubilación
9. Otros tipos de contratos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. GESTIÓN DE NÓMINAS Y COTIZACIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL

1. El Salario: elementos, abono, SMI, pagas extraordinarias, recibo y garantías
2. Cotización a la Seguridad Social
3. Retención por IRPF
4. Relación de ejercicios resueltos



Si quieres información o inscribirte,
pincha aquí y déjanos tus datos
para que nos pongamos en contacto

www.cubicformacion.com